

湖南省教育厅

湘教通〔2025〕39号

湖南省教育厅关于开展湖南省学生资助 精品建设项目申报工作的通知

各市州教育（体）局、普通高等学校：

为全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实立德树人根本任务，完善覆盖全学段学生资助体系，全面推动学生资助工作提质增效。经研究，决定开展学生资助精品建设项目申报工作。现将有关工作通知如下。

一、申报内容

学生资助精品项目按资助管理、资助育人、精准资助分成3个类别，共10个子项（见附件1）。

二、申报时间

2025年3月—6月。

三、申报方式和数量

各市州、高校根据项目申报说明（见附件1）和相关要求，结合自身工作实际，自愿填报项目申报书（见附件2）并提交相关支

撑材料至湖南省学生资助管理中心，所有项目材料需同时提交纸质版和电子版材料。

原则上各市州申报项目数不超过 2 项、高校申报项目数不超过 1 项。

四、工作要求

（一）严格申报程序。各市州、高校要根据工作实际和项目申报要求，认真组织、全面发动，确保项目申报有序推进，申报程序公开、公正。

（二）严格审核职责。各市州、高校要按照“谁推荐、谁负责”的原则，严格程序、严格标准、严格质量，切实履行好审核职责，确保项目申报信息真实、可靠。

（三）严格项目质量。各市州、高校要坚持“优中选优”的原则，从工作基础、能力水平、条件保障等多方面，多角度、多维度确定申报项目，在保证申报项目质量的基础上，统筹兼顾申报数量。

五、联系人及联系方式

湖南省学生资助管理中心

联系人：朱甜甜，联系电话：0731-84715493；

申报材料提交邮箱：hnxsz@hnedu.cn；

邮寄地址：湖南省长沙市芙蓉区东二环二段 238 号小二栋 206 室。

- 附件：1. 湖南省学生资助精品建设项目申报说明
2. 湖南省学生资助精品建设项目申报书（AB表）

湖南省教育厅

2025年2月28日

（此件依申请公开）

湖南省学生资助精品建设项目申报说明

一、建设目标

为学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面推动立德树人根本任务落地落实，全力促进党建与精准资助、资助育人、资助队伍、资助管理、资助信息化的结合融合，选树、培植一批可示范、可引领、可辐射、可推广、可持续的学生资助先进经验和典型做法，分步、分项形成学生资助“一校一品”、“一地一品”生动局面，切实推动全省学生资助工作跨越式、内涵式发展。

二、项目内容及要求

学生资助精品建设项目分资助管理、资助育人、精准资助 3 个大类，共 10 个子项。原则上，每个项目应当已经持续开展或实施 2 年以上，已取得一定的成效，形成一定的影响。同时，具有鲜明的特色性，稳定的持续性、良好的实效性、较强的示范性。精品建设项目具体要求为：

（一）资助管理

1. 制度建设。以“规范工作，防控风险”为目标，聚焦《湖南省学生资助资金管理办法》《湖南省学生资助工作负面清单》工作落实，全面、系统梳理和深入、重点挖掘学生资助工作中各类风险元素，建立健全考核评估机制和风险防控机制，完善政策体系制度建设，并取得明显实效。

2. 队伍建设。落实学生资助组织机构、人员编制配备、晋升机制、福利待遇等情况，在激励内生动力、形成工作活力上创新形式、创新方法，所属学生资助队伍政治素养高、业务能力强，成为学生资助“精兵”“强将”。

3. 规范管理。学生资助实现全周期管理，能总结梳理推介资助申请、资助审核、资助公示、资金发放等学生资助全过程或某一环节的成效、亮点和特色，形成“蝴蝶效应”。

4. 社会资助。在推动国家资助+企业+慈善组织等社会力量结合融合工作，聚焦“国家资助+N”等社会资源共享共融落实情况，形成学生资助大协同机制上有突出亮点、特色。

（二）资助育人

5. 党建引领。促进党建引领与资助育人双融双促，切实发挥党组织在资助育人工作中的领导地位，发挥党员在资助工作中的先锋模范作用，开展廉政教育，树立典型榜样，形成“党建+资助”共建模式。

6. 志愿服务。在项目运行方面，具有完善的方案设计，规范的组织管理，良好的育人成效，较大社会影响，已形成一定的品牌效应。在项目保障方面，有优秀的指导团队、固定的志愿服务基地、有力的条件保障和完善的协同育人机制。

7. 资助文化。能将学生资助文化元素创新融入资助育人全过程、全周期管理，打造一批特点鲜明、形式新颖、成效良好的文化育人品牌。

8. 育人模式。育人模式构架清晰、完整，模式所包含的资助

育人要素齐全，模式的构建能围绕育人目标在学生成长、发展方面取得显著成效，有较好的成果推广价值。

（三）精准资助

9. 资助精准。以精准为主线，贯穿学生资助全过程，构建精准识别、精准申请、精准发放、精准管理和精准考核的精准资助体系，资助体系建设有一定成效。

10. 数字资助。推动智能化精准资助、规范资助、资助育人机制与人工智能、大数据技术与学生资助业务深度融合，确保学生资助规范化、科学化、精准化水平，实现学生资助信息管理“3个100%”和“3个零误差”工作目标。学生资助数字化水平有大幅提升。

三、申报办法

资助精品项目按照“单位申报、专家审核、教育厅审定”的原则，实行限额申报，具体由省学生资助管理中心承办。项目负责人必须是学生资助领域在职在岗工作人员，具有良好的思想政治素质、较高的理论素养和较强的工作能力，能独立开展或组织开展相关实践创新和理论研究。

有意申报的市州和高校，应结合本单位工作实际，根据项目申报说明和相关要求，填报项目申报书并提交相关附件支撑材料到湖南省学生资助管理中心。原则上每个单位项目申报总数不超过3项，每个类别只能申报1项的原则进行资格初审，在保证推荐质量的基础上，统筹兼顾考虑不同类型高校和不同区域市州。

四、项目管理

1. 按照“公平公正、标准引领、质量优先、彰显特色”的原则，

省教育厅组织专家对申报项目进行集中评议，择优推选一批精品项目。

2. 省教育厅对每个精品项目给予 5 万元的工作经费支持，申报成功拨付 3 万元启动经费，验收通过拨付 2 万元奖补经费，用于项目实施推进、完善优化和成果转化推广等。项目所在高校和市州可结合实际，在政策、经费配套上给予支持。

3. 为保证工作质量，项目采取目标管理与过程管理相结合的办法，实行中期检查制度。中期检查的结果，作为项目考核的依据。中期检查内容主要包括：项目是否按计划开展；建设进度是否符合要求；是否有阶段性工作成果等。对于没有实质性建设进度、无故不接受中期检查或中期检查不合格的项目，将通报批评，责成整改直至撤销项目。项目结项时若未能按期、按质量完成建设目标，将直接予以撤项并追回有关支持经费。

4. 精品项目经批准后不得随意更改建设计划，确需变更时要履行报批手续，项目自批准之日起，培育建设周期一般为 1 年，特殊情况可申请延期，一次最多不超过 12 个月，一个项目申请延期最多不得超过 1 次。延期申请须经省教育厅同意后，方可生效。

5. 精品项目应严格遵守各项保密规定。如使用的未公布数据、内部文件资料仅限于内部使用，不得公开。项目建设中有关涉密和敏感问题的专项调查、学术会议和其它学术活动必须经主管部门审批。涉及保密内容的研究成果要注意保管，使用去向要登记备案。

附件 2

湖南省学生资助工作精品建设项目

申报书

(A 表)

申报单位_____

申报类型_____

项目名称_____

填报日期_____

湖南省学生资助管理中心 制

2025 年 2 月

填 表 说 明

- 一、请如实填写《申报书》。填写前须仔细阅读项目说明。填写内容应简明扼要，突出重点和关键。
- 二、《申报书》分为 A、B 两表，A 表要如实、准确反映团队基本情况，B 表文字表述中不得透露高校、团队和个人相关信息。
- 三、《申报书》采用 A4 规格页面，左侧装订。
- 四、所填写内容可附页。如有支撑材料，请按表格的顺序装订好作为附件附后。
- 五、凡递交的《申报书》及支撑材料概不退还。

一、项目团队

项目负责人 姓名		性别		出生年月	
工作单位 及职务				职 称	
工作专长				研究方向	
通讯地址				联系电话	
E-mail					
项目团队 主要成员	姓名	性别	出生年月	工作单位及职务	联系电话

二、推荐意见

单位党委意见

(应明确说明是否同意申报、是否同意落实保障措施)

签字盖章:

年 月 日

初审意见

签字盖章:

年 月 日

湖南省学生资助工作精品建设项目

申报书

(B表)

申报类型_____

项目名称_____

填报日期_____

湖南省学生资助管理中心 制

2025年2月

填 表 说 明

- 一、请如实填写《申报书》。填写前须仔细阅读项目说明。填写内容应简明扼要，突出重点和关键。
- 二、《申报书》分为 A、B 两表，A 表要如实、准确反映团队基本情况，B 表文字表述中不得透露高校、团队和个人相关信息。
- 三、《申报书》采用 A4 规格页面，左侧装订。
- 四、所填写内容可附页。如有支撑材料，请按表格的顺序装订好作为附件附后。
- 五、凡递交的《申报书》及支撑材料概不退还。

一、项目前期基础

1-1 已实施情况（可附页）

申报项目已具有的育人传统、已建设的载体平台、已构建的体制机制、已开展的重点工作等内容。

1-2 项目特色（可附页）

主要包括项目的品牌特色、实践特色、育人特色、成果特色以及创新特色等方面的内容。

1-3 育人实效（可附页）

主要包括师生满意度、参与度、受教育效果，难点问题问题解决情况，家长、媒体、同行评价情况，项目所获荣誉以及工作成果等方面的内容。

1-4 推广价值（可附页）

主要包括典型案例、育人模式、方法载体、育人经验等的推广应用、示范引领价值。

二、项目提升规划

2-1 建设目标（可附页）

主要包括在工作体系构建、体制机制创新、平台载体拓展、重点难点突破、育人品牌创建、成果转化推广等方面的预期目标。

2-2 推进方案（可附页）

主要包括按照建设标准和项目要求进行项目提升的工作思路、实施规划、推进路线等方面的内容。

2-3 重点举措（可附页）

主要包括按照建设标准和项目要求在项目完善优化、育人实效提升、成果转化推广等方面的主要措施和创新举措。

三、条件保障（可附页）

主要包括项目申报单位在政策、经费、平台、人员等方面所提供的支持。